|  |
| --- |
|    УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора по учебно- |
|  методической работе ГУДО «Центр |
|  творчества «Эверест» г.Могилева» |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Голодникова |
|  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. |

**ПРАВИЛА №\_\_29\_\_\_**

пользования мобильными

телефонами, планшетами

**Условия применения мобильных телефонов, планшетов**

**в образовательном учреждении:**

1.Учащийся Центра обязан знать и соблюдать следующие условия и правила использования средств мобильной связи.

2.В здании учреждения учащийся обязан ставить телефон в режим вибровызова или на минимальную громкость сигнала вызова. Учащийся обязан выбирать такие мелодии на вызов, которые не будут беспокоить окружающих.

3.В здании учреждения и на её территории учащийся обязан разговаривать по мобильному телефону максимально тихо и коротко, чтобы не мешать окружающим своим разговором.

4. Перед началом учебных занятий, мероприятий (праздничные, спортивные и другие воспитательные мероприятия) учащиеся обязаны отключить телефоны и положить их в рюкзак.

5. Нельзя оставлять мобильный телефон и другую аналогичную аппаратуру без присмотра (в том числе в гардеробе).  Ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце (родителях, законных представителях учащегося).

6. Учащимся рекомендуется иметь в телефоне номера для вызова служб при чрезвычайных обстоятельствах.

7. Пользоваться телефоном в  Центре (звонить, отправлять сообщения и другие услуги) учащимся разрешено между занятиями и мероприятиями только для оперативной связи с родителями или лицами, их заменяющими, близкими родственниками и только в случаях оправданной и безотлагательной необходимости. При этом для разговора по телефону необходимо выйти из учебного кабинета, где проводится занятие,мероприятие.

8. Использовать мобильные средства связи во время учебных занятий категорически запрещается. Телефон должен быть отключен и находиться в рюкзаке. Исключение составляет выполнение учебных заданий соответствующего характера с разрешения педагога.

9. Пользование телефоном в учреждении не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.

10. Фотографировать и снимать на видео, пользоваться телефоном в режиме фото - и видео воспроизведения (просматривать изображения, текст, рисунки, видеозаписи, фотографии), диктофона, калькулятора, календаря, блокнота, записной книжки и т.п. можно только с разрешения руководства учреждения или педагога

**Учащимся запрещается:**

1.С помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокость.

2. Сознательно наносить вред имиджу учреждения, в том числе путем съемки и последующей демонстрации окружающим сцен насилия и вандализма.

3.Использовать в качестве сигнала вызова звуковые фразы, оскорбительные для окружающих (нецензурная лексика, грубые и резкие выражения и неприличные звуки).

4.Подключать телефон к электрическим сетям учреждения образования для зарядки.

5.При нарушении правил пользования мобильным телефоном педагогический работник учреждения обязан доложить руководству о факте нарушения для принятия мер педагогического воздействия (предупреждение, извещение или вызов родителей для проведения разъяснительной беседы), либо мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) в соответствии со ст. 126 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

6.При нарушении правил  пользования мобильными телефонами изъять телефон имеют право педагог, заместители директора, директор, единолично либо в составе комиссии.

Заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Харкевич