



МЕТОДИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ

№ 7

2024Г.



МЕТОД ПРОЕКТОВ

ОГЛАВЛЕНИЕ

КЛАССИФИКАЦИЯ ПРОЕКТОВ.	3
ЭТАПЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ПРОЕКТА	5
ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ.....	7
ЦЕЛЬ ПРОЕКТА	7
ЗАДАЧИ ПРОЕКТА.....	8
СОДЕРЖАНИЕ И МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ.....	8
ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОЕКТА ВАЖНО ОТРАЗИТЬ СИСТЕМУ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА:.....	9
ФИНАНСОВОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОЕКТА	9
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПРОЕКТА	10
ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА.....	12
ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА НА КОНКУРС	12
ОБЩИЕ ПРАВИЛА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА.....	13
ПАМЯТКА РУКОВОДИТЕЛЮ (ОРГАНИЗАТОРУ) ПРОЕКТА	13
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ УЧАЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОЕКТНЫХ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ	14

КЛАССИФИКАЦИЯ ПРОЕКТОВ.



НА ОСНОВЕ ДОМИНИРУЮЩЕЙ (ПРЕОБЛАДАЮЩЕЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАЩИХСЯ:

- **практико-ориентированный проект** - нацелен на решение социальных задач, отражающих интересы участников проекта или внешнего заказчика. Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников, который может быть использован в жизни группы, учреждения, микрорайона, города, государства. Форма конечного продукта при этом разнообразна - от учебного пособия для кабинета до пакета рекомендаций по восстановлению экологической ситуации в республике. Ценность проекта заключается в реальности использования продукта на практике и его способности решить заданную проблему.
- **исследовательский проект** - по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей ее проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта должны использоваться методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др.
- **информационный проект** — сбор и обработка информации по значимой проблеме с целью ее презентации широкой аудитории (статья в СМИ, информация в сети Интернет), Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы.
- **творческий проект** — максимально свободный авторский подход в решении проблемы. Продукт — альманахи, видеофильмы, театрализации, произведения из или декоративно-прикладного искусства и т.п.
- **ролевой проект** — литературные, исторические и т.п. деловые ролевые игры, результат которых остается открытым до самого конца. Разработка и реализация такого проекта наиболее сложна. Участвуя в нем, проектанты берут себе роли литературных или исторических персонажей, выдуманных героев с целью воссоздания различных социальных или деловых отношений через игровые ситуации.

ПО ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ РАЗЛИЧАЮТ:

- **минипроекты** — укладываются в одно занятие или даже его часть;
- **краткосрочные** — на 4-6 занятий;
- **недельные**, требующие 30-40 часов; предполагается сочетание урочной и внеклассных форм работы; глубокое погружение в проект делает проектную неделю оптимальной формой организации проектной работы;

- **долгосрочные** (годовые) проекты как индивидуальные, так и групповые; выполняются, как правило, во внеурочное время.

ПО КОМПЛЕКСНОСТИ ПРОЕКТЫ МОГУТ БЫТЬ:

- **монопроекты** реализуются в рамках одного учебного предмета или одной области знания.
- **межпредметные** — выполняются из разных областей знания.

ПО ХАРАКТЕРУ КООРДИНАЦИИ ПРОЕКТА (ПОМОЩЬ ПЕДАГОГА):

- проект с **открытой** координацией;
- проект **со скрытой** (неявной) координацией.

ПО ХАРАКТЕРУ КОНТАКТОВ:

- внутри организации (объединения);
- региональный;
- международный.

ПО КОЛИЧЕСТВУ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА:

- **Индивидуальный проект.** Выполняется автономно, предназначен для обогащения культурного опыта ребенка; с его помощью отслеживаются способности преодолевать препятствия в решении проблемы (сочинение и иллюстрирование сказки). Ценность индивидуального проектирования неоспорима, поскольку ребенок учится проявлять инициативу, переживать ошибки и достижения, демонстрирует способности.
- **Парный проект.** Осуществляется парой участников. Дети приобретают навыки сотрудничества, учатся действовать вместе на одном пространстве, решают общую проблему, выбирают адекватные способы решения.
- **Групповой проект.** Осуществляется группой участников (от 3 до 11-12 человек)

ЭТАПЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ПРОЕКТА

- **Выбор цели и определение сущности проекта.** «Что мы будем делать?»
На данном этапе происходит мозговой штурм в группе и накопление «банка идей». Используется данная методика в группе учащихся. На генерацию идей могут быть наложены ограничения. Затем из банка идей выбирается одна или несколько, которые будут реализованы.
- **Формулировка задач проекта.** «Для чего мы это делаем?».

На данном этапе учащиеся самостоятельно определяют, чего они хотят добиться в процессе выполнения и по результатам проекта. Важно вовлечь всех детей в обсуждение, так как изначальная инвестиция идеями повлечет за собой дальнейший интерес к их осуществлению без потери энтузиазма на полпути. Чем больше вложится каждый участник, тем больше будет его мотивация довести проект до конца.

- **Определение конечного потребителя «Для кого мы это делаем?»**

Учащиеся определяют значимую аудиторию на которую будет ориентирован проект. Это могут быть родители, другие учащиеся, или коммерческие проекты, где дети ориентируются на покупателя и продают свои изделия, собирая деньги на помощь детскому дому.

- **Определение вознаграждения. «Что мы хотим получить?»**

Дети обсуждают, по каким критериям они будут оценивать выполнен ли проект согласно задумке. Какими результатами они будут удовлетворены, и что им доставит удовольствие от проделанной работы. Как желаемый результат проекта может быть: выставка детских работ, сбор макулатуры, изготовление какого-либо изделия, проведение праздника посвященного какому-либо событию и т.д.

- **Планирование этапов выполнения проекта. «С чего начать и что делать потом?»**

На данном этапе дети решают, что предстоит сделать, чтобы реализовать задумку. Составляют план работы и распределяют обязанности. В младших группах дети будут ожидать помощи педагога в определении необходимых действий. По мере накопления проектного опыта дети будут полагаться на опыт педагога все меньше.

- **Определение ресурсов. «Что нам нужно?»**

На этом этапе учащиеся учатся управлению ресурсами. В процессе группового обсуждения, они определяют имеющиеся и недостающие ресурсы, и объем работ по восполнению их недостатка. Как пример: необходимы декорации, какие-либо сведения, приглашенные гости и т.д.

- **Определение сроков. Главный вопрос - «Когда сдавать?»**

Это крайне животрепещущий вопрос, содержащий в себе массу нюансов позволяющих педагогу расширить кругозор детей. Учащиеся осмысливают

время, оценивают свои силы и возможности, анализируют факторы риска, и разрабатывают превентивные меры.

После выполнения вышеперечисленных действий, учащиеся могут приступить непосредственно к выполнению работ определенных на этапе планирования. Результат планирования может носить настолько свободный или формализованный характер, насколько удобно педагогу. Важно, чтобы ребята прописали структуру проекта и видели четкий логический механизм реализации.

И наконец, **итоги проекта**. Сюда входят: ожидание какого результата и действительное достижение цели. Путем опроса, либо сбором отзывов и предложений, обучающиеся анализируют результаты своей деятельности в рамках проекта.

ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ

Проблема прописана, если:

- описывает, почему возникла необходимость выполнения проекта;
- ясно, какие обстоятельства побудили написать проект;
- проблема выглядит значимой для вашей территории, в целом для общества;
- масштабы проблемы разумны, она не охватывает все мировые проблемы сразу;
- поддерживается статистическими и аналитическими данными, ссылками на экспертов, ключевые научно-методические источники;
- сформулирована с точки зрения того, чьим нуждам служит проект, а не с точки зрения «удобства» исполнителя;
- нет голословных утверждений, минимум наукообразных и специальных терминов, интересно для чтения и кратко;
- четко определен способ решения проблемы.

ЦЕЛЬ ПРОЕКТА

Основные требования к формулировке цели:

- достижимость в рамках этого проекта;
- безусловность, так как для проектной деятельности изучение возможных условий должно быть завершено до начала работ;
- предусматривание итогового результата проекта;

ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

Задача в проекте — это конкретная часть цели (пункт), которую предстоит реализовать, или это действие, которое вы предпринимаете, чтобы достичь цели проекта.

При формулировке задач рекомендуется использовать международный критерий SMART (англ.: конкретность, исчисляемость, территориальность, реальность, определенность во времени).

Лучше избегать глаголов несовершенного вида (содействовать, поддерживать, усиливать), **а применять слова:** подготовить, уменьшить, увеличить, организовать, изготовить (глаголы совершенного вида).

«Цели и задачи» можно считать прописанными, если они соответствуют следующим условиям:

- описывает предполагаемые итоги выполнения проекта, поддающиеся оценке;
- цель является общим итогом проекта, а задачи — промежуточными, частными результатами;
- из раздела ясно, какие произойдут изменения в социальной ситуации;
- по каждой проблеме, сформулированной в предыдущей части, есть хотя бы одна четкая задача;
- цели в принципе достижимы, а результаты поддаются измерению;
- постановку целей и задач авторы не путают с методами их решения;
- язык ясен и четок, нет лишних, ненужных пояснений и ссылок

СОДЕРЖАНИЕ И МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ

Это технологический этап, который подразумевает подбор оптимальной системы действий, направленных на решение каждой из поставленных задач.

Подбор технологического инструментария предполагает, что вы достаточно подробно прописываете, в каких направлениях, каким образом, когда, в какой последовательности, что и как будет сделано для получения желаемых результатов.

Контрольными характеристиками к этому разделу могут служить: полная ясность, в каких направлениях будет работать проекта;

- четкость структурирования проекта на части и видение их взаимосвязей;
- доступное описание основных мероприятий и причин выбора именно этих форм работы;
- из раздела понятно как, с кем, когда и где будет проходить, реализовываться проект;

- естественность логической цепочки: проблема — цель — задача — метод;
- нет лишней «воды», то есть ненужных описаний, приложений и пр.отягощения текста.

ПЛАНИРОВАНИЕ

- Принцип содержательности
- Принцип времени
- Принцип ресурсов
- Принцип места
- Принцип последствия
- Принцип коррекции

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОЕКТА ВАЖНО ОТРАЗИТЬ СИСТЕМУ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА:

- Количественные показатели
- Показатели социального развития личности (динамика уровня развития личности: не умел — научился, не знал — узнал, не имел — приобрел и т. п., качество продуктов социально-творческой деятельности (поделок, рисунков, походов, акций и др.), характер реализованных инициатив, др.).
- Показатели социальной адаптации личности (снижение риска асоциальных явлений, повышение уровня социальной успешности участников, активность).
- Показатели общественного мнения (популярность проекта, социально-профилактический эффект, заинтересованность социальных партнеров, отклик в средствах массовой информации).
- Технологические показатели (уровень организации в целом и отдельных мероприятий, четкость и эффективность управления, организационная культура участников).
- Экономические показатели (соотношение затрат с социально-педагогическим эффектом, привлечение дополнительных материально-технических ресурсов).

ФИНАНСОВОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОЕКТА

- Сколько в целом необходимо средств на осуществление проекта?
- На какие цели будут израсходованы средства?
- Какие средства есть в наличии у организаторов проекта?
- Какая есть материально-техническая база?
- Какие дополнительные источники финансирования можно найти?

- На какие цели будут израсходованы средства, собранные для реализации проекта?

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПРОЕКТА

№ п/п	Структурные компоненты проекта	Содержание структурных компонентов проекта
I. Обоснование проекта		
1.	<u>Актуальность</u> проекта: -анализ проблемы - идея проекта	
2.	<u>Цель проекта</u> , которая будет достигнута в результате его реализации	
3.	<u>Целевая группа</u> проекта (для направлена реализуется проект)	
4.	<u>Задачи</u> по реализации проекта	
II. Ресурсы проекта (субъектные, временные, материальные, финансовые)		
5.	<u>Субъектные:</u> участники реализации проекта	
6.	<u>Временные:</u> срок реализации проекта	
7.	<u>Материальное:</u> материально- техническое обеспечение реализации проекта	
8.	<u>Финансовые:</u>	

	финансовое обеспечение реализации проекта					
III. План реализации проекта						
	Содержание	№	мероприятия	сроки	исполнители	ответственные
9.	<u>Подготовительный этап</u> Задачи этапа:					
	Предполагаемый результат					
10.	<u>Основной этап</u> Задачи этапа:					
	Предполагаемый результат					
11.	<u>Заключительный этап</u> Задачи этапа:					
	Предполагаемый результат					
12.	<u>Итог реализации проекта.</u>	Формы и методы оценки результативности работы по реализации проекта	сроки	исполнители	ответственные	

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА

- Проект должен быть отпечатан, аккуратно оформлен.
- Титульная страница содержит название проекта, данные об авторе, принадлежность учреждению и организации, год и место составления.
- Если проект больше 5 страниц по объему, то он имеет оглавление с указанием разделов и номеров страниц.
- Желательно, чтобы каждая глава была отпечатана с новой страницы, главы были бы разделены на смысловые абзацы.
- Если в проекте использованы цитаты, то есть сноски на источники, если авторы использовали литературу — в конце должен быть приложен список с указанием автора, названия книги, издательства, места издания и года издания.
- Ясно излагается только до конца понятая мысль.
- В тексте проекта употребляются только те понятия, которые можно однозначно истолковать, как можно меньше научных и профессиональных слов.
- Проект должен быть кратким и лаконичным, как правило, читабельно не более 10 страниц текста — описания проекта.
- Форма написания проекта должна быть доступной и интересной тому, для кого мы готовим текст.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА НА КОНКУРС

- Если проект заявлен на конкурс, то при оформлении выполняются требования организаторов (заполняется информационная карта, образцы смет, приложений, соблюдается порядок построения разделов проекта согласно положения/аннотации к конкурсу).
- Если не требует организатор конкурса или организация, куда вы подаете проект — не нужно прилагать фотографии или приложения(сценарии, анкеты, социальные опросы, отзывы, др.),
- Если это требуется — приложения аккуратно оформляются в формате А4 и нумеруются, после проекта прикладывается список приложений.
- Проекты в печатном виде оформляются в формате А4, в электронном варианте — диск обязательно должен быть подписан.
- Аннотация проекта характеризует ваш проект с максимальной четкостью, содержит не более 200-230 слов (1 страница), для коротких проектов один абзац (3-10 строк).

СОДЕРЖАНИЕ АННОТАЦИИ:

- краткая информация о заявителе,
- описание проблемы,
- постановка цели,
- предполагаемый результат,
- стратегия и механизмы,
- экономические аспекты и целесообразность финансовых затрат.

Финансовые документы прилагаются в конце проекта (сметы, бланки, описания, комментарии к бюджету и др.).

Заявки, официальные письма и пр. прилагаются в начале проекта (перед основным описанием).

ОБЩИЕ ПРАВИЛА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА

1. Подходите к проведению этой работы творчески.
2. Не сдерживайте инициативу учащихся.
3. Поощряйте самостоятельность, избегайте прямых инструкций, учите ребят действовать самостоятельно.
4. Помните о главном педагогическом результате – не делайте за учащегося то, что он может сделать (или может научиться делать) самостоятельно.
5. Не спешите с вынесением оценочных суждений.
6. Оценивая, помните: лучше десять раз похвалить ни за что, чем один раз ни за что раскритиковать.
7. Обратите внимание на основные составляющие процесса усвоения знаний:
 - учите прослеживать связи между предметами, событиями и явлениями;
 - старайтесь формировать навыки самостоятельного решения проблем исследования;
 - старайтесь обучать умениям анализировать, синтезировать, классифицировать получаемую им информацию
8. В процессе работы не забывайте о воспитании.

ПАМЯТКА РУКОВОДИТЕЛЮ (ОРГАНИЗАТОРУ) ПРОЕКТА

1. Предложите темы проектов с различными доминирующими методами (научно-исследовательский, социальный, творческий, информационный, практико-ориентированный, игровой и т.п.)

2. Охарактеризуйте и дополните проекты по другим признакам (характер контактов, характер координации проектов, продолжительность, число участников). Выберите один наиболее актуальный (по результатам обсуждения в группе).
3. Укажите проблему, сформулируйте цель, задачи проекта, учебный материал по предмету и межпредметные связи (в форме дидактических единиц), которые должны быть задействованы в ходе выполнения проекта.
4. Продумайте практическую или теоретическую значимость проекта.
5. Укажите, какие развивающие задачи вы ставите (интеллектуальное, нравственное, культурное развитие учащихся).
6. Перечислите, какие методы творчества будут использованы при выполнении проекта.
7. Укажите, как данный проект вписывается в образовательный процесс.
8. Подумайте, как могут быть оформлены результаты проекта.
9. Обозначьте формы контроля этапов выполнения проекта.
10. Предложите критерии оценки успешности проекта.
11. Продумайте, как данный проект может влиять на социальную адаптацию и профессиональное самоопределение подростка, на мотивацию к труду в избранной сфере (только для старшеклассников)
12. Подумайте, какой психолого-педагогический эффект возможен в результате выполнения данного проекта.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ УЧАЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОЕКТНЫХ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

1. Проект – это твоя самостоятельная творческая разработка. Выполняя его, привлекай к работе родителей, друзей и других людей. Помни, что главное для тебя – развить твои творческие способности.
2. Выполняя проект в следующем порядке:
 - Выбери с помощью родителей и учителя тему
 - Подбери информацию (книги, журналы, компьютерные программы, телепередачи и т.д.)

- Планируй весь объем работы и организацию ее выполнения с помощью учителя
- Выполни теоретическую и практическую части проекта
- Внеси коррективы в теоретическую часть по результатам выполнения изделия
- Напечатай графическую часть проекта
- Подготовься к защите и оценке качества твоей работы, выполняя для защиты демонстрационные наглядные материалы
- Защити проект

3. Используй в работе справочную литературу: каталоги, словари, журналы, книги и т.п., а также материалы музеев и выставок.

4. Старайся применять в работе современную технику: видеокамеру, компьютер, видео- и аудиоманитофоны, фото- и ксерокопировальные аппараты, Интернет.

5. Думай о том, как твоя работа пригодится тебе в будущем, старайся связать ее с выбранной профессией.

6. Учитывай традиции и обычаи округ и города, в котором ты живешь.

7. Всегда помни об экологии родного города и своем здоровье.

8. Используй знания по любым предметам, а также свой бытовой опыт. Проявляя творчество, основывайся только на научных знаниях.

9. Не стесняйся по всем вопросам обращаться к руководителю проекта.